

פרוטוקול ועדת המכרזים להתקשרויות באגף החשב הכללי

שהתקיימה ביום א' 22 בנובמבר 2015

חברים:

מר עוזי שר, רו"ח - סגן בכיר לחשבת הכללית – יו"ר הוועדה
מר אלי ביתן, רו"ח - חשב בכיר מטה חשכ"ל – חבר ועדה
מר אלי רוזנפלד, עו"ד - הלשכה המשפטית – יועמ"ש ועדה
גב' רות מרק, רו"ח – מנהלת תחום בכירה (רכש ופיקוח תקציבי) – רכזת הוועדה

על סדר היום:

אישור ועדת המכרזים להתקשרויות באגף החשב הכללי להתקשרות עם ענבל חברה לביטוח בע"מ (להלן: "ענבל" או "החברה") בפטור ממכרז על פי תקנה 3(5)(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות"), לעניין הקמה וניהול יחידת רכש מקצועית בענבל שתשמש פלטפורמה ביצועית ולוגיסטית, לצורך ריכוז אדמיניסטרטיבי וליווי מקצועי, בכל הנוגע לביצוע מדיניות הרכש הממשלתי, אשר תתווה על ידי מנהל הרכש הממשלתי ואשר תספק שירותים שונים למנהל הרכש הממשלתי (להלן: "יחידת רכש בחברת ענבל").

סימוכין:

טיוטת תוספת להסכם המסגרת שעניינה הסכם לניהול והקמת יחידת הרכש בחברות ענבל (להלן: "טיוטת ההסכם הפרטני")

מציגים: גב' מירב קדם – מנהלת מנהל הרכש, מר יריב גבאי – סגן מנהלת מנהל הרכש.

רקע:

- בתאריך 10 בינואר 2011 נחתם בין המדינה לבין ענבל הסכם המסגרת למתן שירותים לממשלת ישראל, אשר מסדיר, בין היתר, את מתן כלל השירותים הניתנים לממשלת ישראל על ידי החברה (להלן: "הסכם המסגרת" או "ההסכם"), תוקפו של הסכם המסגרת הוארך ביום 29 ביוני 2015 עד ליום 9 בינואר 2021 (להלן: "תוספת להסכם המסגרת"). וזאת לאחר שועדת הפטור המרכזית אישרה את ההתקשרות, בהתאם לנדרש בתקנות.
- פעילות הסיוע למנהל הרכש הממשלתי הוגדרה בסעיף 3.2 בתוספת להסכם המסגרת, כאחת מהפעילויות המפורטות בסעיף 2 להסכם המסגרת, שביחס אליהן חל ההסכם.
- בהתאם לדרישת סעיף 3(5)(א)(1) לתקנות, ענבל היא החברה הממשלתית היחידה שיש עמה הסכם מסגרת, שבמסגרתו ניתן להפעיל פעילויות לצורך אספקת שירותים שונים לממשלה בתחומי פעילות פיננסיים, חשבונאיים ואחרים.

הבקשה:

4. כעת, מבוקש כי תוקם ותופעל בחברת ענבל יחידת רכש מקצועית שתשמש פלטפורמה ביצועית ולוגיסטית, לצורך ריכוז אדמיניסטרטיבי וליווי מקצועי, למינהל הרכש הממשלתי בכל הנוגע לביצוע מדיניות הרכש

רה' קפלן 1 ירושלים 9103002 ת.ד. 3115 טל': 02-5317111 פקס: 02-5695339

אוצר ברשת: www.mof.gov.il חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il

שער הממשלה: www.gov.il

הממשלתי, אשר תותווה על ידי מנהל הרכש הממשלתי ואשר תספק שירותים שונים למנהל הרכש הממשלתי, כמפורט להלן:

- 4.1. סיוע בהכנת מכרזים בהתאם למתודולוגיית הרכש הממשלתי;
 - 4.2. סיוע בהליכי רכש ממשלתי – הגדרת תהליכי רכש, בהתאם להסכם זה, אינה נוגעת לביצוע ו/או טיפול בהזמנת רכש;
 - 4.3. העמדת פלטפורמה מנהלית לעבודת מנהל הרכש הממשלתי;
 - 4.4. סיוע בשימור וניהול הידע שנצבר במסגרת עבודת מנהל הרכש הממשלתי ויחידת הרכש הממשלתי;
 - 4.5. סיוע בניטור, מעקב ובקרה שוטפים אחר תהליכי רכש;
 - 4.6. סיוע בהפקת לקחים מתהליכי רכש;
 - 4.7. סיוע מקצועי שוטף בסוגיות כלכליות, פיננסיות משפטיות ואחרות הקשורות לרכש הממשלתי; יובהר, כי רכישת שירותים משפטיים תיערך בהתאם לנוהל העבודה של הלשכה המשפטית במשרד האוצר עם עורכי דין חיצוניים;
 - 4.8. סיוע בהדרכות בתחום רכש, לוגיסטיקה ודיני מכרזים;
 - 4.9. ניהול ההתקשרויות עם צדדים נוספים;
 - 4.10. כל שירות נוסף הרלוונטי לחטיבת הנכסים, רכש ולוגיסטיקה באגף החשב הכללי אשר עומד בקנה אחד עם תחומי הפעילות המוגדרים בהסכם המסגרת ובתוספת הסכם המסגרת אשר אושר בכתב ומראש על ידי נציגי הצדדים.
5. עם קבלת החלטה בנושא, החשב הכללי יחתום על תוספת להסכם המסגרת עם ענבל, למתן השירותים המבוקשים דלעיל אשר יפורטו באופן פרטני.

נימוקים לבקשה:

6. במסגרת הרפורמה בפעילות מנהל הרכש הממשלתי בחטיבת הנכסים באגף החשב הכללי, שאושרה ע"י החשכ"לית באמצע שנת 2015, נקבע שינוי במבנה מנהל הרכש ומיקוד תחומי הפעילות של היחידה. לשם יישום הרפורמה יש צורך בהקמת 3 פונקציות תפעוליות אלה:
 - א. **יחידת כלכלה ומחקר** – תחת אחריותה איסוף וניתוח נתוני רכש בקשר עם מכרזים עתידיים ובחירת מודלים כלכליים למכרזים שעתידיים להתפרסם.
 - ב. **יחידת ניהול התקשרויות** – תחת אחריותה ניהול ההתקשרויות עם הספקים הזוכים במכרזים ופיקוח ובקרה על תהליכי המכרז.
 - ג. **יחידת סיוע לרכש** – תחת אחריותה סיוע מקצועי בכתיבת המכרזים, המפרטים ומתן סיוע מקצועי באמצעות מומחים מיוחדים לתחום המכרז הרלוונטי.
7. השינוי באופן פעילותו של מנהל הרכש הינו שינוי מחויב המציאות. שינוי זה מאגד בחובו מעבר לשיטת ניהול ותפעול אשר תאפשר טיפול מהיר ויעיל במספר רב של מכרזים מרכזיים בו זמנית, ובה בעת, חיזוק ועיגון תפקידו של מנהל הרכש ככלי מרכזי לקידום מדיניות הממשלה.
8. שתי היחידות הראשונות, קרי, כלכלה ומחקר וניהול ההתקשרויות, אשר למנהל הרכש התמחות ייחודית בהפעלתן, ואשר תחת אחריותן קבלת ההחלטות וקביעת המדיניות, יוותרו במשרד האוצר.

רח' קפלן 1 ירושלים 9103002 ת.ד. 3115 טל': 02-5317111 פקס: 02-5695339

אוצר ברשת: www.mof.gov.il חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il

9. יחד עם זאת, בכל הקשור להיבטים התפעוליים אשר אותם מייצגת היחידה השלישית, לסיוע לרכש, הוחלט כי פעילות זו לא תבוצע באמצעות משרד ממשלתי כלשהו, אלא באמצעות חברה ממשלתית, אשר באפשרותה לפעול ביתר גמישות ניהולית, ולאפשר מתן מענה לצרכים מיוחדים וייחודיים המשתנים על פני זמן בהתאם לצרכי הממשלה.

10. מבחינה מעמיקה שערכנו, עולה, כי הגוף העומד באופן המיטבי במגוון הדרישות המפורטות לעיל הינה ענבל, שהינה חברה ממשלתית בבעלות מלאה של ממשלת ישראל.

11. ענבל הינה החברה היחידה אשר לה ניסיון עשיר בניהול פרויקטים תפעוליים בעלי היבטים פיננסיים עבור החשב הכללי, אשר בתחום אחריותו נמצא מנהל הרכש הממשלתי.

12. מעבר ליתר הנימוקים המוזכרים לעיל, הועדה בחנה את עמידת ההתקשרות המבוקשת בהתאם לדרישת סעיף 3(5)(א) לתקנות:

12.1. השירותים המפורטים במסגרת טיוטת ההסכם לגביו מבוקש הפטור נכללים במסגרת תיחום הפעילות כאמור בסעיף 3 לעיל.

12.2. בנוסף, בהתאם לדרישת תקנה 3(5)(א)(1) לתקנות, קיימת חברה ממשלתית אחת מולה קיים הסכם מסגרת לביצוע השירותים המבוקשים.

12.3. כמו כן, בהתאם לאמור בסעיף 8.1 להסכם המסגרת, חברת ענבל מתחייבת כי ככל שלצורך ביצוע השירותים נשוא הסכם זה היא תצטרך להתקשר עם צדדים נוספים, לרבות מומחים, יועצים, ספקים וקבלנים, כי אז התקשרויותיה עם צדדים נוספים אלה תעשה בהתאם לכל דין, לרבות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות לפיו, ובכלל זה תקנה 3(5)(א)(2) לתקנות.

13. היקף ההתקשרות ותקופת ההתקשרות:

14. **תקופת ההתקשרות** הינה ממועד חתימת הסכם זה ועד תום תקופת ההתקשרות שאושרה על ידי ועדת הפטור והחשבת הכללית, ובהתאמה לה, דהיינו 9 בינואר 2021.

15. עלות ההתקשרות עם חברת ענבל לצורך הקמת היחידה ולצורך תפעולה עומדת על 8 מלש"ח לשנה, ובסה"כ לכלל תקופת ההתקשרות – היקף ההתקשרות עומד על 40 מלש"ח.

16. היה ויוארך תוקפו של הסכם המסגרת, מעבר לתקופה האמורה לעיל, יערך דיון בוועדת המכרזים שתדון בנושא, ותיכלל בו התייחסות אף לפעילות זו.

17. כמו כן, מבוקשת אופציה להרחבת ההתקשרות בסך של 8 ₪ לשנה, היה ויוענקו תקציבים נוספים לפעילויות יחודיות ונוספות מעבר לתוכנית העבודה המתוכננת או היקף הפעילויות יגדל. בסה"כ לכלל תקופת ההתקשרות – היקף האופציות המבוקשות עומד על 40 מלש"ח.

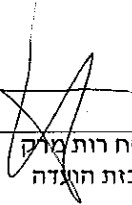
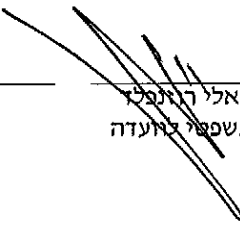
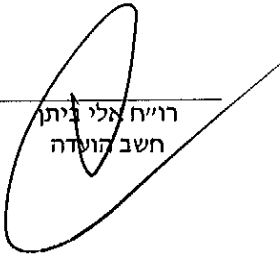
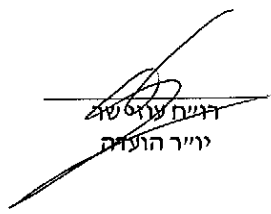
18. היקף ההתקשרות הכולל לרבות האופציות לכלל תקופת ההתקשרות עומד על 80 מלש"ח.

מחליטים:

רח' קפלן 1 ירושלים 9103002 ת.ד. 3115 טל': 02-5317111 פקס: 02-5695339

אוצר ברשת: www.mof.gov.il חשב"ל ברשת: ag.mof.gov.il

- א. מאשרים התקשרות עם ענבל חברה לביטוח בע"מ, לעניין הקמת יחידת סיוע לרכש לתקופה שמיום החתימה על התוספת להסכם על ידי מורשי החתימה מטעם החשב הכללי ועד ליום 9 בינואר 2021 על פי תקנה 3(5)א לתקנות.
- ב. היקף התקשרות השנתי הינו 8 מלש"ח לשנה, ובסה"כ לכלל תקופת ההתקשרות – 40 מלש"ח.
- ג. כמו כן, מאושרת אופציה להרחבת ההתקשרות בסך של 8 ש"ח בשנה, היה והיקף הפעילויות יגדל. הפעלת ומימוש האופציה או חלקה, היה ורלוונטי, יובא לאישור ועדת המכרזים בטרם תופעל.
- ד. היקף ההתקשרות הכולל לרבות האופציות לכלל תקופת ההתקשרות עומד על 80 מלש"ח.
- ה. יש לפנות לוועדת הפטור המשרדית, של השר הממונה. כלומר לוועדת הפטור המרכזית לקבלת אישורה.

 רו"ח רות מריק רכזת הועדה	 עו"ד אלי רויטבלט יועץ משפטי לוועדה	 רו"ח אלי ביתן חשב הועדה	 רו"ח עוזיק עזיק יו"ר הועדה
--	--	--	--